



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΛΗΜΝΟΥ ΑΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ

Ταχ. Δ/ση: ΙΕΡΟΥ ΛΟΧΟΥ 23 & ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

ΜΥΡΙΝΑ ΛΗΜΝΟΥ, 81400

Πληροφορίες: ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΜΟΣΧΟΥΔΗ

Τηλ.: 2254023849, 2254023849

Fax: 2254024604

Email: anel-sa@otenet.gr

ΜΥΡΙΝΑ ΛΗΜΝΟΥ, 14/12/2021

Α.Π.: 308

Προς:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ -

ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Υπόψη:

Νομίμου Εκπροσώπου

κ. Μουτζούρη Κωνσταντίνου

& Υπεύθυνου Πράξης

κ. Ρούσση Αναστάσιου

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΦΟΡΕΣΙΩΝ» με Κωδικό ΟΠΣ 5095045/16.04.2021 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020» Τοπικό Πρόγραμμα CLLD/LEADER Λήμνου & Αγίου Ευστρατίου.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος LEADER/ΕΠΑΛΘ της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΛΗΜΝΟΥ ΑΕ - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. ως Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ) του προγράμματος

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει,
2. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2014 και ειδικότερα το άρθρο 35.
3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαΐου 2014 και ειδικότερα το άρθρο 62.
4. Την Απόφαση με αριθμό C (2015) 7417/23.10.2015 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020»,
5. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018), αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.16) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΥΑΕΚΕΔ),
6. Την με αριθμ. 177/01.08.2017 ΥΑ (ΦΕΚ 3163/Β/12.09.2017) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Επιχειρησιακού



Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

7. Την με αριθ. 4/5^η/08.06.2016 απόφαση του Δ.Σ. της ΑΝΕΛ Α.Ε. με θέμα: «Ορισμός Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος CLLD LEADER του ΠΑΑ 2014-2020 και του ΕΠΑΛΘ 2014-2020 (Ε.Δ.Π. CLLD LEADER ΠΑΑ & ΕΠΑΛΘ) και καθορισμός αρμοδιοτήτων αυτής» και την με αριθ. απόφαση 1/1^η/10.08.2017 περί συγκροτήσεως σε σώμα της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος LEADER / CLLD 2014-2020.
8. Την αριθμ. 3/1^η/15.05.2018 απόφαση της ΕΔΠ CLLD/LEADER σχετικά με την έγκριση του λειτουργικού οργανογράμματος του ΕΦΔ και την κατανομή των αρμοδιοτήτων διαχείρισης και ελέγχου στο εσωτερικό του ΕΦΔ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την αριθμ. 2/2^η/15.04.2021 απόφαση,
9. Την με αρ. πρωτ. 2895/01.08.2018 Απόφαση με την οποία εκχωρούνται στην Αναπτυξιακή Λήμνου ΑΕ αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα,
10. Την με αριθμ. πρωτ. 730/26.03.2019 απόφαση «Έγκριση κριτηρίων επιλογής των πράξεων ανά μέτρο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020» με την οποία εγκρίθηκαν με γραπτή διαδικασία από την Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020, η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων Δημοσίου Χαρακτήρα της Προτεραιότητας 4 «Αύξηση της Απασχόλησης και της Εδαφικής συνοχής», Μέτρο 8.3.3.: Άρθρο 63 του Καν. (ΕΕ) 508/14, «Εφαρμογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης» (για παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα) όπως αυτά ισχύουν,
11. Την με αρ. πρωτ. 322/10.11.2020 πρόσκληση του Ενδιάμεσου Φορέα, ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΛΗΜΝΟΥ - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α με τίτλο «Δημόσιες επενδύσεις για την αειφόρο ανάπτυξη των αλιευτικών περιοχών» Μέτρο 8.3.3. αρ. 63.1. του Καν. 508/2014 «Εφαρμογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων» (για παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα) και τις τροποποιήσεις της,
12. Το με ID 5095045 – 16/04/2021 – ώρα 12:34 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ προς την Αναπτυξιακή Λήμνου ΑΑΕ ΟΤΑ για την ένταξη της πράξης στο Τοπικό Πρόγραμμα Λήμνου & Αγίου Ευστρατίου «Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020»,
13. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στο Φύλλο αξιολόγησης και στον Πίνακα Οριστικής Κατάταξης των προτάσεων που έχουν αξιολογηθεί θετικά και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ –ΕΣΠΑ,
14. Την με αριθμ. 10/1^η/09.12.2021 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Τοπικού Προγράμματος CLLD/LEADER της ΑΝ.Ε.Λ. Α.Ε. περί έγκρισης των οριστικών αποτελεσμάτων αξιολόγησης,
15. Την με αρ. πρωτ. 302/09.12.2021 θετική εισήγηση του προϊσταμένου του Ε.Φ.

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΦΟΡΕΣΙΩΝ» με Κωδικό ΟΠΣ 5095045/16.04.2021 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Αύξηση της απασχόλησης και της εδαφικής συνοχής»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5095045
2.Δικαιούχος:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ - ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	2010251



4. Φυσικό αντικείμενο της πράξης:

Το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης για χρηματοδότηση Πράξης περιλαμβάνει 2 Υποέργα, τα οποία είναι αλληλένδετα και αλληλοσυμπληρούμενα μεταξύ τους.

Αναλυτικότερα, το 1ο Υποέργο αφορά την τεχνική υποστήριξη που θα παρέχεται από εξειδικευμένο σύμβουλο, προς τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για τη διαχείριση/υλοποίηση της Πράξης. Αφορά συμβουλευτικές υπηρεσίες καθώς και τη διαχειριστική συμβολή στη διαδικασία παρακολούθησης της ορθής υλοποίησης του έργου και της αποπληρωμής του.

Το 2ο Υποέργο αφορά την προμήθεια "Παραδοσιακών Φορεσιών της Λήμνου" και τη δωρεά παραχώρηση τους, σύμφωνα με τις προβλέψεις του υφιστάμενου νομικού πλαισίου (8 κατόπιν της λήψης σχετικής Απόφασης από το Περιφερειακό Συμβούλιο Βορείου Αιγαίου και της Υπογραφή των Σχετικών Πρωτοκόλλων Παράδοσης -Παραλαβής) σε ενεργούς και δραστήριους πολιτιστικούς και λαογραφικούς συλλόγους της Λήμνου (οι οποίοι και έχουν υποβάλει σχετικά αιτήματα).

Τα προς προμήθεια είδη - σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στην υπ.αριθμ. 2/2021 μελέτη "Για την Πράξη Προμήθεια Παραδοσιακών Φορεσιών - Υποέργο 2 Προμήθεια Παραδοσιακών Φορεσιών" του Τμήματος Προμηθειών & Περιουσίας της ΠΒΑ - είναι τα εξής:

α) Γυναικεία Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος Medium

β) Γυναικεία Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος Large

γ) Ανδρική Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος Medium

δ) Ανδρική Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος Large

ε) Παιδική (Κορίτσι) Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος (8)

στ) Παιδική (Κορίτσι) Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος (12)

ζ) Παιδική (Αγόρι) Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος (8)

η) Παιδική (Αγόρι) Παραδοσιακή Φορεσία Λήμνου - Μέγεθος (12)

5. Παραδοτέα πράξης:

Τα Παραδοτέα της Πράξης ανά Υποέργο είναι τα εξής:

Υποέργο 1:

Παραδοτέο 1 (ΠΑ_1): «Ενδιάμεση Απολογιστική Έκθεση» (η οποία θα παραδοθεί τρεις -3- μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης).

Παραδοτέο 2 (ΠΑ_2): «Τελική Απολογιστική Έκθεση» (η οποία θα παραδοθεί κατά την ολοκλήρωση του Φυσικού και του Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης).

Υποέργο 2:

Παραδοτέο: Προμήθεια των κάτωθι Ειδών:

ΟΜΑΔΑ Α' - ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΕΣ ΦΟΡΕΣΙΕΣ ΛΗΜΝΟΥ

α) ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ MEDIUM - Τεμάχια (37)

β) ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ LARGE - Τεμάχια (40)

γ) ΑΝΔΡΙΚΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ MEDIUM - Τεμάχια (31)

δ) ΑΝΔΡΙΚΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ LARGE - Τεμάχια (34)

ε) ΠΑΙΔΙΚΗ (ΚΟΡΙΤΣΙ) ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ (8) - Τεμάχια (17)

(στ) ΠΑΙΔΙΚΗ (ΚΟΡΙΤΣΙ) ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ (12) - Τεμάχια (18)

ζ) ΠΑΙΔΙΚΗ (ΑΓΟΡΙ) ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ - ΜΕΓΕΘΟΣ (8) - Τεμάχια (17)

η) ΠΑΙΔΙΚΗ (ΑΓΟΡΙ) ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΦΟΡΕΣΙΑ ΛΗΜΝΟΥ ΜΕΓΕΘΟΣ (12) - Τεμάχια (18)

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΕΤΡΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
O4.4	Αριθμός Έργων Δημοσίου Χαρακτήρα	Αριθμός	4.1	1,00

7. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΕΤΡΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
R4.4	Ωφελοούμενος πληθυσμός από Πράξεις Δημοσίου Χαρακτήρα	Άτομα	4.1	212

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

8. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01.08.2021**.

9. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **30.06.2023**.

10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **31.05.2022**.



11. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	49.711,60
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	49.711,60
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	49.711,60

12. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **49.711,60 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

13. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 49.711,60 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑ ΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E0861	2021ΣΕ08610156		ΝΑΙ	0,00	49.711,60

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

14. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **49.711,60 €**. Επιπρόσθετα στα ανωτέρω στοιχεία:

- E0861 / 2021ΣΕ08610156 : Με την ένταξη της πράξης θα μειωθεί ισόποσα ο προϋπολογισμός (Π/Υ) του έργου με ενάριθμο 2017ΣΕ08610016.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος LEADER/ΕΠΑΛΟ της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΛΗΜΝΟΥ ΑΕ - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. ως Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ) του προγράμματος

Δημήτριος Ι. Μαρινάκης

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης



Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
2. ΥΠΑΑΤ - Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
3. ΕΥΣΕ- Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής) Νίκης 10, 10563, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
4. ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ (Μονάδες Α, Β1, Γ1) (κοινοποιείται ηλεκτρονικά)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Λήμνου Γεύσεις» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από τον ΕΦ για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα*, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. *Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων*, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα τον ΕΦ σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ- ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.



- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στον ΕΦ και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί ο ΕΦ, στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
 - δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στον ΕΦ το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.



- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από τον ΕΦ.
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από τον ΕΦ ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από τον ΕΦ.

